

PLÁN PRÁCE VÝCHOVNÉHO PORADCE
na školní rok 2020/2021

Výchovný poradce:

Mgr. Roman Berka

Spolupracovníci:

Ing. Hana Urbánková – školní metodik prevence
Mgr. Dagmar Hutařová - školní psycholog
Mgr. Radek Vymlátíl – zástupce ředitele
Mgr. Pavla Krbcová – vedoucí předmětové komise
Josef Zapletal – vedoucí předmětové komise
Ing. Antónia Králová – vedoucí předmětové komise
třídní učitelé
ostatní učitelé a nepedagogičtí pracovníci

Konzultační hodiny:

v lichém a sudém týdnu: pondělí 13:30 - 15:00 h
středa 13:30 - 15:00 h.

Dlouhodobé úkoly v následujících oblastech:

A. Sociální

1. Spolupráce se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky.
2. Vyhledávání problémových žáků a péče o ně – pomáhat zajistit šetření a odbornou péči na odborných pracovištích (PPP, SVP, SPC).
3. Vyhledávání talentovaných žáků a práce s nimi.
4. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP).
5. Spolupráce s vedením školy.
6. Spolupráce s třídními učiteli především v bodě 2
7. Spolupráce s pedagogickým sborem
 - zejména v bodech 3,4,
 - ve vytváření podmínek pro příznivé pracovní klima,
 - v propagaci zdravého životního styl,
 - v případné doškolovací a poradenské činnosti,
 - při návrhu preventivních opatření k předcházení konfliktních situací ve škole,
 - při návrhu řešení konfliktních situací rodiče-učitelé, učitel-žák, žák-žák,
 - při zavádění a vyhodnocování preventivních programů sociálně patologických jevů.
8. Spolupráce s rodiči
 - poskytovat poradenskou službu zákonným zástupcům žáků při řešení náročných životních situací,
 - předkládat zákonným zástupcům žáka návrhy na další péči školy.
9. Spolupráce se sociálními institucemi a jinými resorty – dle potřeby
 - PPP, SPC, SVP
 - policie ČR, oddělení péče o dítě – vyplývají-li problémy z rodinného prostředí, je nutná spolupráce se sociálním kurátorem,
 - úřad práce v profesní orientaci,
 - VP základních škol apod.

10. Prohlubování sociální interakce žáků
 - v rámci školy,
 - mimo školu.
11. Účast na schůzkách školního senátu

B. Prevence sociálně patologických jevů

1. Vzdělávání v oblasti zdravý životní styl.
2. Vytváření podmínek pro vzdělávací proces.
3. Vytvářet dovednosti v sociální komunikaci, zvládnání sociálních vztahů a stresových situací.
4. Spolupráce s rodičovskou veřejností při řešení problémů a konfliktních situací.
5. Snaha o vytváření volnočasových aktivit.
6. Využití a rozšiřování videotéky a knihovny VP s programem primární prevence.

C. Administrativy

1. Ve spolupráci s TU podchytit sociálně slabé žáky.
2. Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
3. Evidence žádostí žáků ke vzdělávání.
4. Evidence náborových akcí.
5. Doplnovat a rozšiřovat plán VP o úkoly zadané ředitelem školy.
6. Vedení seznamů problémových žáků.

D. Sebevzdělávání

1. Rozšiřování a prohlubování vzdělávání v oblasti výchovného a kariérového poradenství.
2. Sledování časopisů: Školství, Učitelské noviny, Závislosti a my, Prevence, Psychologie apod.

PLÁN PRÁCE KARIÉROVÉHO PORADCE
na školní rok 2020/2021

Funkce kariérového poradce na škole je vykonávána v souladu se záměry projektu Šablony II – Výzva 065 - Podpora osobnostně-profesního rozvoje pedagogů II.; reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0014119”

Kariérový poradce: Mgr. Roman Berka

Spolupracovníci: Ing. Hana Urbánková – školní metodik prevence
Mgr. Dagmar Hutařová - školní psycholog
Mgr. Radek Vymlátíl – zástupce ředitele
Mgr. Pavla Krbcová – vedoucí předmětové komise
Josef Zapletal – vedoucí předmětové komise
Ing. Antónia Králová – vedoucí předmětové komise
třídní učitelé
ostatní učitelé a nepedagogičtí pracovníci

Konzultační hodiny:
v lichém a sudém týdnu: pondělí 13:30 - 15:00 h
středa 13:30 - 15:00 h.

Dlouhodobé úkoly v následujících oblastech:

A. Sociální

1. Spolupráce se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky.
2. Vyhledávání problémových žáků a péče o ně – pomáhat zajistit šetření a odbornou péči na odborných pracovištích (PPP, SVP, SPC).
3. Vyhledávání talentovaných žáků a práce s nimi.
4. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP).
5. Spolupráce s vedením školy.
6. Spolupráce s třídními učiteli především v bodě 2
7. Spolupráce s rodiči
 - poskytovat poradenskou službu zákonným zástupcům žáků.
8. Spolupráce se sociálními institucemi a jinými resorty – dle potřeby
 - PPP, SPC, SVP,
 - úřad práce v profesní orientaci,
 - vzdělávacími institucemi,
 - regionálními zaměstnavateli,
 - VP základních škol apod.
9. Vytvářet dovednosti v sociální komunikaci, zvládání sociálních vztahů a stresových situací.

B. Kariérového poradenství

1. Příprava informačních podkladů pro akce k volbě povolání pro žáky 9. tříd ZŠ. Spolupráce s VP ZŠ:
 - dny otevřených dveří,
 - prezentace školy.
2. Konzultační a poradenská činnost žákům v oblasti další vzdělávací strategie.
3. Poradenství při vyhledávání vhodných informačních zdrojů, poradenských subjektů dle potřeby a aktuální situace.
4. Komunikace se zákonnými zástupci žáků, skupinové a individuální poradenství pro žáky, zákonné zástupce.
5. Konzultační a poradenská činnost v oblasti mobility a profesních příležitostí doma i v zahraničí.
6. Podpora žáků s potřebou podpůrných opatření ve výuce (speciálními vzdělávacími potřebami) a žáků ohrožených předčasným odchodem ze vzdělávání.
7. Příprava na vstup na trh práce (pomoc při konzultace při zpracování CV, příprava na pracovní pohovor, výběrové řízení atd.).
8. Spolupráce s institucemi, organizacemi a firmami při realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce ve školách, podpoře při vstupu na pracovní trh, pomoc při přípravě a realizaci exkurzí, spolupráce s ÚP ČR a školskými poradenskými pracovišti.

C. Administrativy

1. Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
2. Evidence žádostí žáků ke vzdělávání.
3. Evidence náborových akcí, dnů otevřených dveří vzdělávacích institucí a zaměstnavatelů.
4. Evidence činnosti kariérového poradce.

E. Sebevzdělávání

1. Rozšiřování a prohlubování vzdělávání v oblasti kariérového poradenství.