

1. máje 667/2

789 85 Mohelnice

Směrnice – FKSP a jeho používání

Vydal: ekonomický úsek

V Mohelnici dne: 4. 1. 2024

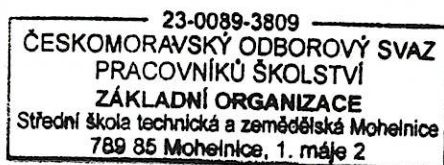
Platnost směrnice od: 1. 1. 2024

Střední škola technická Mohelnice
789 85 Mohelnice, 1. máje 667/2
IČ: 00 851 205

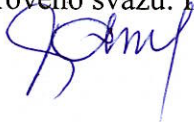
-1-



Schválil: PhDr. Jiří Ženožička, ředitel školy



Předseda Odborového svazu: Ing. Vojtěch Vydra



FKSP a jeho používání

1. Všeobecná ustanovení

K uspokojování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců vydává Střední škola technická Mohelnice (dále jen škola) tento vnitřní předpis o Fondu kulturních a sociálních potřeb a jeho používání.

Škola vytváří dle Zákona číslo 250/2000 Sb., ve znění Zákona číslo 349/2023 Sb., § 33, Fond kulturních a sociálních potřeb (dále jen FKSP). Řídí se i právní úpravou Zákona číslo 586/1992 Sb., o daních z příjmů a dále právními předpisy upravujícími jednotlivé produkty spoření na stáří. Jako pomůcku při hospodaření s fondem využívá škola i metodický pokyn vydaný MFČR 21. 12. 2023.

FKSP slouží ve škole k uspokojování sociálních, kulturních a dalších potřeb zaměstnanců a jejich rodinných příslušníků dle dále uvedených pravidel.

V souladu se Zákonem číslo 586/1992 Sb., ve znění čísla 349/2023 Sb., § 6 odst. 9 písm. d), je roční limit pro osvobození od daně, sociálního a zdravotního pojištění zde uvedených nepeněžních zaměstnaneckých benefitů poskytovaných **z volné části přídělu** dle této Směrnice ve výši poloviny průměrné měsíční mzdy (pro rok 2024 je to 21.983,50 Kč). Naše škola poskytuje takovou výši zaměstnaneckých benefitů, která tuto polovinu průměrné mzdy nepřekročí.

2. Tvorba fondu

Rozhodujícím zdrojem pro tvorbu FKSP ve škole je základní příděl (viz § 33 odst. 1, Zákona číslo 250/2000 Sb.), který činí 1 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů a odměny za pracovní pohotovost. Základní příděl do fondu se tvoří i z náhrady platu za nemocenskou. Do tohoto objemu pro výpočet přídělu vstupují i případné nákladově účtované odměny z fondu odměn a rovněž platy vyplácené v rámci doplňkové činnosti školy.

V souladu s § 24 odst. 2 písm. zr) Zákona o dani z příjmů číslo 586/1992 Sb., je daňově uznatelná celá zákonná tvorba tohoto fondu.

Základní příděl do fondu se netvoří z objemu prostředků vyplacených na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.

3. Pravidla hospodaření s fondem

Tvorba fondu je rozpočtovým nákladem. Prostředky fondu jsou uloženy na samostatném bankovním účtu číslo 107-53433811/0100, který je pro školu veden u KB Olomouc, expozitura Zábřeh. Vedoucí TEÚ je povinna sestavit rozpočet tvorby a čerpání FKSP. Rozpočet sestavuje kvalifikovaným odhadem v členění na **účelově vázanou část** základního přídělu ve výši nejméně 50 % a **volnou část** základního přídělu rozpočtovaného k 1. lednu rozpočtového roku. Zůstatek fondu v účelově vázané části bude v dalších letech napořád účelově vázán pouze na produkty spoření na stáří.

Na konci roku se provede propočtení přídělu dle skutečně vyplacených mezd a vzniklý rozdíl oproti zálohovému přídělu se vyrovná. Rozpočet podléhá schválení ředitelem školy a odborovou organizací. Prostředky z fondu jsou používány zásadně nepeněžní formou, a to pro naše stávající zaměstnance a dále pro rodinné příslušníky těchto zaměstnanců (dále viz § 33 odst. 3 Zákona číslo 250/2000 Sb.).

Zaměstnancem se pro účely tohoto vnitřního předpisu rozumí zaměstnanec v pracovním poměru k zaměstnavateli (i bývalý zaměstnanec, který při prvním přiznání starobního důchodu nebo invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně byl v pracovním poměru k zaměstnavateli).

Rodinným příslušníkem se pro účely tohoto vnitřního předpisu rozumí manžel (manželka, druh, družka, partner ...dle Vyhlášky číslo 357/2019 Sb., § 3), vlastní nebo osvojené děti zaměstnance.

Na poskytnutí příspěvku nebo jiné plnění z fondu není právní nárok.

Další výjimku z nepeněžní formy plnění z prostředků fondu představuje peněžitý příspěvek na stravování, který je poskytován na vrub nákladů hlavní činnosti, v souladu se Zákonem číslo 250/2000 Sb., § 33b odst. 4 ve znění Zákona číslo 349/2023Sb. Tento příspěvek na stravování je však poskytován pouze zaměstnancům v pracovním poměru a při odpracování nejméně 3 hodin v místě výkonu práce.

4. Použití fondu

Škola používá prostředky fondu v souladu s § 33 odst.1, Zákona číslo 250/200 Sb.

1. Účelově vázaná část základního přidělu.

Nejméně 50 % z rozpočtovaného základního přidělu k 1. lednu rozpočtovaného roku škola použije na příspěvky na produkty spoření na stáří (dále jen produkt) zaměstnanců, které jsou osvobozeny od daně z příjmů fyzických osob, dle definice těchto produktů v rámci zákona o daních z příjmů (§ 15a a §15b Zákona číslo 586/1992 Sb., o daních z příjmů). Zaměstnanec musí doložit sjednanou smlouvu na některý produkt a je povinen oznámit, že jeho produkt přestal být daňově podporovaný nebo že došlo ke skutečnosti, která má za následek navrácení daňové podpory produktu, do konce kalendářního měsíce, ve kterém k tomu došlo.

Měsíční výše příspěvku činí maximálně 340,00 Kč. Příspěvek bude vyplácen jednorázově zaměstnancům v evidenčním stavu maximálně ve výši 4.000,00 Kč

2. Volně vázaná část základního přidělu.

a) Stravování – poskytování příspěvků z FKSP se řídí § 236 zákoníku práce a § 33b Zákona číslo 250/2000 Sb. a Vyhláškou ministerstva financí ČR číslo 84/2005 Sb., ve znění Vyhlášky číslo 165/2021 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky v platném znění. Je zde možno poskytnout příspěvek z FKSP bez omezení. Škola poskytuje příspěvek z FKSP až do výše 50 % hodnoty spotřebovaných surovin (částka je sjednána v kolektivní smlouvě).

Škola přispívá zaměstnancům v pracovním poměru 20,00 Kč.

b) Rekreace, rehabilitace, bazén – škola poskytuje příspěvek v maximální roční výši 4.000,00 Kč na jednoho zaměstnance, případně rodinného příslušníka, na úhradu tuzemské rekreace, zahraniční rekreace i rekreace dětské, na rehabilitace, zájezdy tuzemské i zahraniční.

c) Kultura, tělovýchova a sport – škola na každou akci, kterou sama pořádá, poskytuje příspěvek v maximální výši 350,- Kč na jednoho zaměstnance, důchodce, případně rodinného příslušníka.

Touto směrnicí pozbývá platnost směrnice – FKSP a jeho používání číslo 15/2020 ze dne 30. 12. 2019 včetně všech jejích dodatků.