Plán karierového poradenství

Karierový poradce: Mgr. Kristýna Hýblová Nenčevová

Spolupracovníci: Mgr. Roman Berka – výchovný poradce
Ing. Hana Kadlecová Urbánková – školní metodik prevence
Mgr. Pavla Krbcová – zástupkyně ředitele
Mgr. Martin Krbec DiS. – předseda předmětové komise
Ing. Antonín Adamec – předseda předmětové komise
třídní učitelé
ostatní učitelé a nepedagogičtí pracovníci

Konzultační hodiny: kdykoliv dle potřeby a předchozí domluvy

Dlouhodobé úkoly v následujících oblastech:

A. Sociální

1. Spolupráce se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky.
2. Spolupráce s vedením školy.
3. Spolupráce s třídními učiteli.
4. Spolupráce s rodiči - poskytovat poradenskou službu zákonným zástupcům žáků.
5. Spolupráce se sociálními institucemi a jinými resorty:
   - PPP, SPC, SVP,
   - úřad práce v profesní orientaci,
   - vzdělávacími institucemi,
   - regionálními zaměstnavateli,
   - VP základních škol apod.
6. Vytvářet dovednosti v sociální komunikaci, zvládání sociálních vztahů a stresových situací.

B. Kariérového poradenství

1. Příprava informačních podkladů pro akce k volbě povolání pro žáky 9. tříd ZŠ. Spolupráce s VP ZŠ: - dny otevřených dveří, - prezentace školy.
2. Konzultační a poradenská činnost žákům v oblasti další vzdělávací strategie.
3. Poradenství při vyhledávání vhodných informačních zdrojů, poradenských subjektů dle potřeby a aktuální situace.
4. Komunikace se zákonnými zástupci žáků, skupinové a individuální poradenství pro žáky, zákonné zástupce.
5. Konzultační a poradenská činnost v oblasti mobility a profesních příležitostí doma i v zahraničí.
6. Příprava na vstup na trh práce (pomoc při konzultace při zpracování CV, příprava na pracovní pohovor, výběrové řízení atd.).
7. Spolupráce s institucemi, organizacemi a firmami při realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce ve školách, podpoře při vstupu na pracovní trh, pomoc při přípravě a realizaci exkurzí, spolupráce s ÚP ČR a školskými poradenskými pracovišti.

C. Administrativy

1. Evidence žádostí žáků ke vzdělávání.
2. Evidence náborových akcí, dnů otevřených dveří vzdělávacích institucí a zaměstnavatelů.

3. Evidence činnosti kariérového poradce.

D. Sebevzdělávání

1. Rozšiřování a prohlubování vzdělávání v oblasti kariérového poradenství.

Měsíční plán kariérového poradenství na školní rok 2026/2027

Září, říjen, listopad

- zpracovat plán KP pro školní rok 2026/2027,
- seznámit žáky s konzultační a poradenskou činností KP a s oblastmi poskytované podpory pro žáky a zákonné zástupce,
- seznámit žáky s místem určeným pro informace od KP,
- zveřejnit konzultační hodiny KP,
- zpracovat organizaci prezentací a náborů ve spolupráci s vedoucími úseků,
- pro zájemce o vysokoškolské studium zorganizovat návštěvu Gaudeamus Brno,
- zprostředkování informací o regionálních zaměstnavatelích, o jejich požadavcích na absolventy (Burzy práce),
- dotazníkové šetření v oblasti ohrožených žáků předčasným odchodem ze vzdělávání.

Prosinec, leden, únor

- kariérové poradenství – možnosti dalšího studia a vzdělávání po závěrečné a maturitní zkoušce,
- vyhledávání informací o regionálních zaměstnavatelích a předávání těchto informací žákům,
- pomoc žákům při vyplňování přihlášek na nástavbové studium, vyšší odborné školy a vysoké školy,

Březen, duben, květen, červen

- přijímací řízení – vyhodnocování přihlášek, odhalování rizikových žáků,
- pomoc při zajišťování zápisových lístků,
- spolupráce s institucemi, které se zabývají kariérovým poradenstvím,
- pomoc žákům při tvorbě životopisu, při přípravě na pohovor se zaměstnavatelem,

průběžně:

- individuální a skupinové konzultace se žáky,
- konzultace se zákonnými zástupci žáků,
- motivační pohovory se žáky,
- poradenská činnost pro žáky a rodiče při volbě povolání,
- sledování trhu práce, jeho vývoje, vývoje zaměstnanosti, požadavků na zaměstnance,
- spolupráce s ÚP,
- podávání informací o škole a jejich oborech vzdělávání,
- péče o informační nástěnku KP,
- vést evidenci práce KP,
- jiné.

Celoroční plán je sestaven na základě úkolů a činností zaměřených na oblast diagnostiky, poskytování informačních, konzultačních a poradenských služeb. S ohledem na aktuální potřeby žáků a školy může být plán v průběhu školního roku průběžně doplňován a upravován.